

STATUT
STOWARZYSZENIA PROOBRONNO — OŚWIATOWEGO
„KADET”

Rozdział 1

Postanowienia

ogólne

§1

1. Stowarzyszenie działające na mocy niniejszego statutu jest dobrowolnym społecznym, trwałym zrzeszeniem osób mających na celu rozwijanie i wspieranie działań proobronnych, oświatowych i kulturalnych na rzecz młodzieży oraz społeczności lokalnej.
2. Stowarzyszenie nosi nazwę „Stowarzyszenie proobronno — oświatowe „KADET”. i w dalszych postanowieniach statutu zwane jest Stowarzyszeniem.
3. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o Stowarzyszeniach (*Dz. U. z 2017 r. poz. 210, z późn.zm.*) obowiązującego prawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz niniejszego statutu.

4. Stowarzyszenie jest związane na czas nieograniczony.
5. Nadzór nad działalnością Stowarzyszenia należy do starosty właściwego ze względu na siedzibę Stowarzyszenia.

§2

1. Terenem działania stowarzyszenia jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość 32 — 540 Trzebinia, ul. Szkolna 3.

§ 3

1. Stowarzyszenie może opierać swoją działalność na pracy społecznej ogółu członków.
2. Do prowadzenia swych spraw Stowarzyszenie może zatrudnić pracowników w tym swoich członków.
3. Członkowie Zarządu mogą pobierać wynagrodzenie „za czynności wykonane w związku z pełnioną funkcją.”

4. Stowarzyszenie ma prawo do wypowiedzania się w sprawach publicznych.
5. Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.

§4

1. Stowarzyszenie może posiadać własne odznaki organizacyjne oraz używać pieczęci.
2. Wzory odznak i pieczęci zatwierdza Walne Zebranie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 2

Cele i środki działania

§ 5

- J. Stowarzyszenie ma na celu prowadzenie, rozwijanie i wspieranie działań proobronnych, oświatowych i kulturalnych na rzecz młodzieży oraz społeczności lokalnej, a w szczególności:
 - 1) kształtowanie i umacnianie w społeczeństwie, zwłaszcza wśród młodzieży postaw obywatelskich wobec spraw obronności Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 2) wspieranie działań zmierzających do kształtowania postaw patriotycznych i prospołecznych w środowisku lokalnym;
 - 3) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowych i oręża polskiego, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
 - 4) zapoznanie młodych ludzi ze specyfiką pracy funkcjonariuszy służb mundurowych oraz przygotowanie ich do podjęcia pracy w Wojsku, Straży Pożarnej, Policji, Służbie Więziennej, oddziałach Ratownictwa Medycznego i in.;
 - 5) uświadamianie społeczności praw człowieka, swobód obywatelskich oraz działania wspomagające rozwój demokracji;
 - 6) prowadzenie działań popularyzujących osiągnięcia proobronne kulturowe i oświatowe;
 - 7) inspirowanie, aktywizowanie i integrowanie mieszkańców na rzecz wszechstronnego rozwoju młodzieży i środowiska lokalnego;
 - 8) krajoznawstwo oraz organizowanie aktywnego wypoczynku dzieci i młodzieży;
 - 9) realizowanie zadań w zakresie oświaty, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, ekologii, ochrony zdrowia i życia;
 - 10) realizowanie zadań w zakresie ratownictwa, ochrony ludności, pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych;
 - I 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportów proobronnych i sportu;

- 12) planowanie i organizowanie działań zmierzających do tworzenia, modernizacji, adaptacji budynków i terenów jako obiektów szkoleniowych, sportowych i rekreacyjnych na terenie powiatu chrzanowskiego;
- 13) wspieranie inicjatyw społecznych;
- 14) działalność charytatywna;
- 15) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych i przewlekle chorych
- 16) podejmowanie działań we współpracy z różnymi instytucjami w celu zapobiegania przestępczości i patologiom społecznym wśród młodzieży;
- 17) promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych utratą pracy;
- 18) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 19) pośrednictwo pracy oraz doradztwo zawodowe społeczności lokalnej;
- 20) prowadzenie działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami;
- 21) pozyskiwanie i pomnażanie środków materialnych służących celom działalności Stowarzyszenia.
- 22) działalność wspomagająca rozwój instytucjonalnych i nieinstytucjonalnych form usług społecznych;
- 23) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnych ukierunkowana na pełnienie ich potrzeb, aktywizacja społeczna i zawodowa, ze szczególnym uwzględnieniem osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 24) działalność na rzecz rozwoju oraz podnoszenia kompetencji i kwalifikacji zawodowych społeczeństwa;
- 25) ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność wspomagająca rehabilitację i powrót do zdrowia;
- 26) zwiększenie aktywności seniorów w swoich lokalnych środowiskach;
- 27) aktywizowanie seniorów.

1. Cele statutowe Stowarzyszenie będzie osiągać poprzez następujące środki:

- 1) realizację zadań ujętych w autorskich programach szkoleniowych edukacji dla bezpieczeństwa, przysposobienia obronnego, wiedzy o służbach mundurowych, ratownictwa medycznego;
- 2) propagowanie obrony cywilnej oraz współdziałanie w realizacji jej zadań;

- 3) kształtowanie i popularyzowanie poczucia obywatelskiej odpowiedzialności za kraj, obywatelskiego stosunku do Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz służby wojskowej ;
- 4) organizowanie oraz stwarzanie warunków sportowych, w tym: sportów obronnych, sportów walki, strzelectwa kulowego i pneumatycznego, żeglarstwa śródlądowego i morskiego, sportów motorowodnych, pływania i in.;
- 5) szkolenie osób ubiegających się o zdobycie lub podwyższenie następujących uprawnień:
 - a) pracownika ochrony osób i mienia,
 - b) trenera, instruktora sportów obronnych i wodnych,
 - c) ratownika i ratownika Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy (KPP)
 - d) wychowawcy i kierownika kolonijnego,
 - e) prowadzącego strzelanie „samoobrony”, pływania , kurs spadochronowy
- I) kurs prawa jazdy;
- 6) współpracę z Siłami Zbrojnymi Rzeczypospolitej Polskiej w dziedzinach obustronnie uzgodnionych;
- 7) współdziałanie z resortami obrony narodowej, edukacji, spraw wewnętrznych i administracji, kultury fizycznej, organami administracji rządowej i samorządowej, w tym kuratoriami oświaty oraz jednostkami wojskowymi, stowarzyszeniami, kierownictwami podmiotów gospodarczych, szkół i placówek oświatowych ;
- 8) sprawowanie opieki nad miejscami pamięci narodowej;
- 9) organizowanie rekonstrukcji bitew i innych wydarzeń historycznych;
- 10) patriotyczno-obronne i sportowe oddziaływanie wychowawcze na swych członków i uczestników imprez organizowanych przez Stowarzyszenie;
- 11)popularyzowanie wiedzy ekologicznej i współuczestniczenie w działaniach mających na celu ochronę przyrody i środowiska naturalnego;
- 12)popularyzowanie wiedzy prozdrowotnej i współuczestniczenie w działaniach mających na celu ochronę zdrowia i życia;
- 13)organizowanie i prowadzenie placówek oświatowych;
- 14)prowadzenie działalności wydawniczej, wydawanie i kolportowanie czasopism, książek, podręczników i skryptów o charakterze instruktażowym i szkoleniowym oraz materiałów popularyzujących cele i zadania Stowarzyszenia;
- 15)organizowanie i współorganizowanie imprez środowiskowych oraz okolicznościowych imprez masowych;
- 16) angażowanie mieszkańców i sympatyków do współpracy w realizacji celów i zamierzeń Stowarzyszenia;

- 17) występowanie z wnioskami o dotację lub pomoc rzeczową do innych organizacji, instytucji, resortów: obrony narodowej, edukacji, spraw wewnętrznych i administracji, kultury fizycznej oraz organów administracji rządowej i in.;
- 18) stowarzyszenie może reprezentować interesy zbiorowe swoich członków wobec organów władzy publicznej;
- 19) uczestniczenie w realizacji projektów i programów lokalnych, krajowych i międzynarodowych;
- 20) pozyskiwanie środków z funduszy krajowych i zagranicznych;
- 21) współdziałanie z krajowymi i zagranicznymi partnerami na rzecz rozszerzenia idei integracji europejskiej oraz rozwoju partnerstwa lokalnego i regionalnego;
- 22) organizowanie konferencji, szkoleń, warsztatów, seminariów i innych działalności w sferze promocyjno — informacyjnej oraz doradztwa;
- 23) przygotowanie i realizację projektów służących aktywizacji społecznej i zawodowej, w tym grup społecznych narażonych na wykluczenie z rynku pracy i życia społecznego;
- 24) prowadzenie działalności pożytku publicznego zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 25) organizowanie zbiórek
pieniężnych; 26) odprowadzanie składek
członkowskich;
- 27) organizowanie prac społecznych na rzecz Stowarzyszenia;
- 28) prowadzenie innych działań zgodnych z celami Stowarzyszenia.

Rozdział 3

Członkowie — prawa i

obowiązki

§ 7

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.

1. Stowarzyszenie posiada członków:

- 1) zwyczajnych;

- 2) wspierających;
- 3) honorowych:
- 4) Młodzieżowej Drużyny Ratowniczej.

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być każda osoba fizyczna, która:
 - 1) złoży deklarację członkowską na piśmie,
 - 2) przedstawi pozytywny opinię dwóch członków Stowarzyszenia.
2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być także cudzoziemiec mający miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pragnący wnieść swój wkład w urzeczywistnienie celów Stowarzyszenia, którego deklaracja została przyjęta przez Zarząd Stowarzyszenia.
- 3 Członkowie Młodzieżowej Drużyny Ratowniczej w wieku od 16 do 18 lat mogą za zgodą przedstawicieli ustawowych należeć do Stowarzyszenia bez prawa korzystania z czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia i bez prawa udziału w głosowaniu na walnym zebraniu członków.

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo:

- 1) brać udział w zebraniach Stowarzyszenia, wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia, z zastrzeżeniem §3 pkt. 3;
- 2) brać udział we wszelkich przejawach działalności Stowarzyszenia;
- 3) zgłaszać wnioski, inicjatywy i postulaty dotyczące działalności Stowarzyszenia;
- 4) korzystać z wszelkich form pomocy Stowarzyszenia na zasadach określonych przez statut Stowarzyszenia i jego władze;
- 5) nosić znaki przynależności do Stowarzyszenia.

§ 11

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna i prawna zainteresowana działalnością stowarzyszenia i wyrażająca gotowość udzielania mu pomocy merytorycznej i materialnej
2. Nabycie członkostwa następuje na podstawie pisemnego zgłoszenia przyjętego przez Zarząd Stowarzyszenia.
3. Członek wspierający ma prawo do udziału z głosem doradczym w Walnym Zebraniu oraz naradach i posiedzeniach, jak również zgłaszania wniosków i postulatów wobec władz Stowarzyszenia.
4. Członek wspierający może uczestniczyć we wszelkich przejawach działalności Stowarzyszenia.
5. Członek wspierający nie korzysta z czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia.

§ 12

1. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna zasłużona dla działalności Stowarzyszenia lub szczególnie przyczyniająca się do realizacji celów probronnych, oświatowych i kulturalnych.
2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie na wniosek Zarządu za zgodą osoby uhonorowanej.
3. Członek honorowy posiada wszystkie prawa członka zwyczajnego.
4. Członek honorowy ma prawo do nie płacenia składek członkowskich.

§ 13

1. Każdy członek Stowarzyszenia ma obowiązek:
 - 1) przestrzegania postanowień Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia;
 - 2) realizowania celów i zadań Stowarzyszenia;
 - 3) czynnego udziału w pracach Stowarzyszenia;
 - 4) udziału w obradach Walnego Zebrania Członków, w pracach zespołów roboczych powołanych przez Zarząd;
 - 5) regularnego płacenia składek członkowskich z zastrzeżeniem §6 pkt. 4;
 - 6) dbania o mienie należące do Stowarzyszenia lub udostępnione Stowarzyszeniu;
 - 7) przyczyniania się do poszerzenia duchowego i materialnego dorobku Stowarzyszenia;
 - 8) promowanie i dbanie o dobry wizerunek Stowarzyszenia.

§ 14

- I. Utrata członkostwa w Stowarzyszeniu następuje w skutek:
 - 1) dobrowolnego wystąpienia ze Stowarzyszenia zgłoszonego Zarządowi;
 - 2) utraty zdolności do czynności prawnych lub pozbawienia praw publicznych orzeczonych prawomocnym wyrokiem;
 - 3) śmierci członka Stowarzyszenia;
 - 4) rozwiązania Stowarzyszenia.
2. Dobrowolne wystąpienie ze Stowarzyszenia zgłasza się Zarządowi w formie pisemnej.
3. Zgłoszenie wystąpienia ze Stowarzyszenia nie zwalnia z obowiązku uregulowania zaległych składek członkowskich.
4. Członek Stowarzyszenia może zostać wykluczony i skreślony z listy członków lub zawieszony w swych prawach w razie:
 - 1) uchylania się od czynnego udziału w realizacji zadań i celów Stowarzyszenia;
 - 2) nieprzestrzegania postanowień statutu i innych obowiązujących aktów prawnych;
 - 3) nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich za okres co najmniej trzech miesięcy;
 - 4) naruszenia dobrego wizerunku Stowarzyszenia i działania na szkodę Stowarzyszenia, w tym prowadzenia działalności konkurencyjnej względem Stowarzyszenia;

- 5) naruszenia zasad wzajemnej współpracy koleżeńskiej, zasady fair play, godności osobistej członków Stowarzyszenia i innych osób.
5. Decyzję o zawieszeniu lub skreśleniu z listy członków Stowarzyszenia podejmuje Zarząd w drodze uchwały.
6. Zawieszony członek Stowarzyszenia pozbawiony jest okresowo praw wynikających ze statutu i okresowo odsunięty od pełnionych funkcji.
7. Od uchwały Zarządu, o której mowa w pkt. 5 przysługuje prawo odwołania do Walnego Zgromadzenia Członków.
8. Odwołanie składa się w formie pisemnej.
9. Do czasu rozpatrzenia wniesionego odwołania członek zostaje zawieszony w swoich prawach członkowskich i odsunięty od pełnionych funkcji.
10. Uchwała Walnego Zgromadzenia Członków dotycząca odwołania jest ostateczna.

Rozdział 4

Władze Stowarzyszenia

§ 15

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie;
 - 2) Zarząd Stowarzyszenia;
 - 3) Komisja Rewizyjna.

§ 16

1. Kadencja władz Stowarzyszenia trwa 4 lata.
2. Władze Stowarzyszenia wymienione w §1 pkt.2-3 wybierane są przez Walne Zebranie w głosowaniu tajnym. Walne Zebranie może podjąć uchwałę o przeprowadzeniu wyborów w głosowaniu jawnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

§ 17

1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie może być zwołane w trybie zwyczajnym lub nadzwyczajnym.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie zostaje zwołane:
 - 1) z inicjatywy Zarządu Stowarzyszenia;
 - 2) na wniosek Komisji Rewizyjnej;

- 3) na ogłoszone na piśmie żądanie 1/3 członków Stowarzyszenia nie później niż w ciągu dwóch tygodni od zgłoszenia żądania.
 4. Wniosek o zwołanie nadzwyczajnego Walnego Zebrania powinien określać temat i porządek obrad.
 5. O terminie i miejscu Walnego Zebrania Zarząd zawiadamia członków w formie pisemnej.
 6. Zawiadomienie może zostać przekazane drogą elektroniczną.
-
1. W Walnym Zebraniu udział biorą:
 - 1) członkowie zwyczajni oraz członkowie honorowi z głosem stanowiącym;
 - 2) członkowie wspierający oraz zaproszeni goście z głosem doradczym.
 2. Walne Zebranie otwiera Prezes Zarządu, a w razie jego nieobecności inny wyznaczony przez niego przedstawiciel Zarządu.
 3. Walne Zebranie wybiera spośród swego grona Przewodniczącego, Sekretarza i w razie konieczności Komisję Uchwał i Wniosków.
 4. Przewodniczący czuwa nad prawidłowym przebiegiem obrad i głosowaniem.
 5. Posiedzenia Walnego Zebrania są protokołowane.
-
1. Walne Zebranie wyborcze odbywa się raz na 4 lata po upływie kadencji władz Stowarzyszenia.
 2. Walne Zebranie sprawozdawcze odbywa się raz w roku, po zamknięciu bilansu działalności merytorycznej i finansowej Stowarzyszenia.
 3. Zarząd Stowarzyszenia zwołuje Walne Zebranie co najmniej na 2 tygodnie przed oznaczonym terminem jego odbycia.

§ 20

1. Do kompetencji Walnego Zebrania należy:
 - 1) uchwalenie i zmiana Statutu;
 - 2) rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań z działalności Zarządu Stowarzyszenia oraz Komisji Rewizyjnej;
 - 3) udzielenie lub odmowa udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi Stowarzyszenia na wniosek Komisji Rewizyjnej;
 - 4) wybór Zarządu, w tym Prezesa Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej;

- 5) dokonywanie na wniosek Prezesa Zarządu zatwierdzenia lub odmowy zatwierdzenia spośród członków Zarządu sekretarza i skarbnika;
- 6) podejmowanie uchwał w sprawach przedstawianych przez członków lub Zarząd Stowarzyszenia;
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie programu działań Stowarzyszenia;
- 8) podejmowanie uchwał w sprawie finansowej działalności Stowarzyszenia;
- 9) podejmowanie uchwał o rozwiązaniu się Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku;
- 10) nadawanie godności członka honorowego;
- 11) podejmowanie uchwał w sprawie wysokości składek członkowskich i terminach ich płatności,
- 12) podejmowanie decyzji o przystąpieniu Stowarzyszenia do innych organizacji;
- 13) podejmowanie innych uchwał wynikających z niniejszego statutu lub wymagających - z uwagi na szczególną ważność - przejawu woli całego Stowarzyszenia.

§2*

1. Uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 statutowego składu tych władz.
2. W przypadku równej liczby głosów przeraża głos Prezesa Stowarzyszenia.
3. Uchwały władz Stowarzyszenia zapadają w głosowaniu jawnym z wyjątkiem zapisów §2pW2
4. Władze Stowarzyszenia mogą podejmować przewidziane prawem czynności w obecności co najmniej połowy statutowego składu tych władz.
5. W przypadku nieobecności co najmniej połowy członków Walnego Zebrania podczas pierwszego terminu zwołanego posiedzenia, ustala się drugi termin obrad po 15 minutach, podczas którego zostają podjęte decyzje i uchwały bez względu na liczbę obecnych na posiedzeniu.

§

ekspertów.

2

2

§

2

3

1. W obradach Walnego Zebrania mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby, nie są członkami Stowarzyszenia, zaproszone przez Zarząd.
2. Walne Zebranie może powoływać zespoły robocze, komisje i zespoły

które

- i. Zarząd Stowarzyszenia kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia w okresach między Walnymi Zebraniem i odpowiada za swoją działalność przed Walnym Zebraniem.

2. Zarząd składa się z 3 członków wybranych przez Walne Zebranie Stowarzyszenia, w tym Prezesa, Sekretarza i Skarbnika.
3. Pierwszego wyboru składu Zarządu dokonują Członkowie Założyciele.
4. Zarząd ma prawo dołączyć do swego grona nowych członków w miejsce ustępujących, nie więcej jednak niż 1/3 składu Zarządu wybranego przez Walne Zebranie Stowarzyszenia.

§24

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
2. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes, a w razie konieczności Komisja
3. Rewizyjna. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów.
4. Do ważności uchwał wymagana jest obecność co najmniej połowy członków Zarządu, w tym Prezesa.

§ 25

1. Do zakresu działalności Zarządu Stowarzyszenia należy w szczególności:
 - 1) realizacja statutowych celów Stowarzyszenia;
 - 2) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Stowarzyszenia;
 - 3) kierowanie działalnością Stowarzyszenia;
 - 4) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
 - 5) w zależności od potrzeb tworzenie zespołów, komisji i sekcji problemowych;
 - 6) przygotowanie rocznych planów działalności i uchwalanie budżetów Stowarzyszenia oraz kierowanie ich realizacją;
 - 7) składanie sprawozdań z działalności Walnemu Zebraniu;
 - 8) przyjmowanie członków zwyczajnych, wspierających, honorowych zgodnie z zasadami określonymi w statucie;
 - 9) podejmowanie decyzji o zawieszeniu lub skreśleniu z listy członków Stowarzyszenia;
 - 10) zarządzanie majątkiem i sprawami Stowarzyszenia, a także dysponowanie jego funduszami w ramach budżetu;
 - 11) zwoływanie Walnego Zebrania;
 - 12) wykonywanie innych czynności dla osiągnięcia celów Stowarzyszenia.

§ 26

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków wybranych przez Walne Zebranie Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna ma prawo dołączać do swego grona nowych członków w miejsce ustępujących, nie więcej jednak niż 1/3 składu Komisji wybranej przez Walne Zebranie Stowarzyszenia.
3. Komisja Rewizyjna wybiera swego przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego oraz sekretarza.
4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje jej przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu.
5. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.
6. Do ważności uchwał Komisji Rewizyjnej konieczna jest obecność co najmniej dwóch członków, w tym przewodniczącego.

§ 27

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym całokształt prac Stowarzyszenia.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) przeprowadzenie okresowych (przynajmniej raz w roku) kontroli całokształtu Stowarzyszenia ze szczególnym uwzględnieniem działalności finansowo- gospodarczej pod względem rzetelności, celowości i gospodarności;
 - 2) składanie Zarządowi Stowarzyszenia corocznych uwag o wykonaniu budżetu i wynikach przeprowadzonych kontroli,
 - 3) wydawanie zaleceń pokontrolnych w przypadku stwierdzenia uchybień w działalności, określenie terminów i sposobów ich usunięcia;
 - 4) składanie sprawozdania z całokształtu swej działalności na Walnym Zebraniu oraz stawianie wniosku o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi Stowarzyszenia;
 - 5) występowanie z wnioskiem o zwołanie zebrania Zarządu względnie nadzwyczajnego Walnego Zebrania Stowarzyszenia.

§28

1. Do zakresu działalności Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) kontrolowanie całokształtu działalności Stowarzyszenia;
 - 2) prawo zwołania posiedzenia Zarządu lub Walnego Zebrania w razie stwierdzenia naruszeń statutowych obowiązków przez Zarząd;
 - 3) zwołanie Walnego Zebrania w nie zwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym statutowo;

- 4) występowanie do władz Stowarzyszenia z wnioskami i postulatami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli;
 - 5) składanie zastrzeżeń w stosunku do projektowanych uchwał, postanowień i przedsięwzięć Zarządu, w razie stwierdzenia zagrożenia dla działalności Stowarzyszenia.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia.
 3. Szczegółowe zasady działania Komisji Rewizyjnej może określić regulamin uchwalony przez tę władzę — zatwierdzony przez Walne Zebranie.

Rozdział 5

Majątek Stowarzyszenia

§ 29

1. Majątek Stowarzyszenia służy wyłącznie do realizacji jego celów statutowych.
2. Majątek Stowarzyszenia stanowią:
 - 1) nieruchomości i ruchomości będące własnością Stowarzyszenia;
 - 2) inne prawa majątkowe nabyte przez Stowarzyszenie;
 - 3) środki pieniężne.

§ 30

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje z:
 - 1) składek członkowskich, opłat wpisowych i innych świadczeń uchwalonych przez Walne Zebranie;
 - 2) dobrowolnych wkładów i wpłat członków Stowarzyszenia;
 - 3) dotacji, darowizn, spadków, zapisów, powierzenia mienia;
 - 4) dochodów z majątku Stowarzyszenia;
 - 5) ofiarności publicznej;
 - 6) innych wpływów.

2. Składki członkowskie ustalane są przez Walne Zebranie i przyjmowane drogą uchwały.
3. Ustalenie wymiaru składek odbywa się raz w roku.
4. W szczególnych sytuacjach, na wniosek władz, istnieje możliwość uchwalenia zmiany składki członkowskiej w ciągu roku.
5. Do ważności czynności prawnych w zakresie rozporządzania majątkiem Stowarzyszenia i nabywania składników majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch **osób**: Prezesa i upoważnionego członka Zarządu.

1. W celu pomnażania majątku Stowarzyszenia może tworzyć odrębne struktury organizacyjne (np. spółdzielnie, zakłady produkcyjne, spółki, fundacje) oraz współuczestniczyć na zasadzie udziałowca w działalności takich struktur, których celem statutowym jest dochodowa działalność gospodarcza.
2. Zyski Stowarzyszenia z tytułu tej działalności są w całości przeznaczone na cele statutowe i nie podlegają podziałowi między członków Stowarzyszenia.
3. Zabrania się Stowarzyszeniu:
 - 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczenia zobowiązań majątkiem w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi w/w podmioty pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
 - 2) przekazywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników i osób z nimi spokrewnionych lub spowinowaconych na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, szczególnie, jeśli przekazanie to następuje na preferencyjnych warunkach lub bezpłatnie.

§ 32

1. Oświadczenia i akty prawne Stowarzyszenia podpisuje łącznie Prezes oraz Sekretarz względnie osoby upoważnione, w granicach pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd.
2. Umowy z członkami Zarządu stowarzyszenia oraz spory między stowarzyszeniem a członkami zarządu będą podpisywane przez pełnomocnika.
3. Zobowiązania majątkowe i finansowe w imieniu Stowarzyszenia podejmuje Prezes oraz Skarbnik, względnie osoby upoważnione, w granicach pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd.

Rozdział 6

Rozwiązanie Stowarzyszenia

1. Stowarzyszenie może być rozwiązane na podstawie uchwały Walnego Zebrania.
2. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia wymaga większości głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
3. W przypadku podjęcia przez Walne Zebranie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia Zarząd i Komisja Rewizyjna przekształcają się w Komisję Likwidacyjną, która przeprowadza likwidację Stowarzyszenia.
4. Na mocy ustawy Stowarzyszenie może zostać rozwiązane przez sąd, który zarządza jego likwidację.
5. W przypadku likwidacji w pierwszej kolejności należy pokryć wszystkie ciężące na Stowarzyszeniu zobowiązania.
6. Koszty likwidacji pokrywa się z majątku likwidowanego Stowarzyszenia.
7. Majątek pozostały po pokryciu zobowiązań zostaje przeznaczony na cel wskazany w uchwale Walnego Zebrania o rozwiązaniu Stowarzyszenia.

Rozdział 7

Postanowienia końcowe

§ 34

1. Zmiana postanowień niniejszego Statutu wymaga uchwały Walnego Zebrania Stowarzyszenia i przyjęcia przez władzę rejestracyjną.
2. Uchwała Walnego Zebrania Stowarzyszenia o zmianach Statutu Stowarzyszenia wymaga większości głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

1. Statut oraz jego zmiany wchodzi w życie po uprawomocnieniu się stosownego postanowienia sądu rejestrowego.
2. Statut został jednogłośnie uchwalony na zebraniu walnym w dniu 27 sierpnia 2021 roku uchwałą Stowarzyszenia probronno — oświatowego „KADET”.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. Prawo o stowarzyszeniach {Dz. U. z 2017 r. poz. 210, z późn.zm. } oraz niektórych innych ustaw.

PREZES
Stowarzyszenia Probronno-Oświatowego
KADE T
..... Anna Duda

STOWARZYSZENIE
PROOBRONNO OSWIATOWE
„Kadet”
ul. Szkolna 3, 32 540 Trzebinia
KRS: 0000555719
REGON: 361596639 NIP: 6282264108
..... tel./fax.32.6.12220a ..

Trzebinia, 31 maja 2023r.